

BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI RESPONSABILE DEI PROCESSI

PREMESSA

Forma Futuro Soc.Cons.r.l., ente di formazione partecipato dai Comuni di Parma, Fidenza e Fornovo (di seguito Forma Futuro), intende reclutare con contratto a tempo indeterminato, a mezzo di una selezione pubblica per titoli ed esami, la figura di Responsabile dei Processi.

Forma Futuro è un soggetto accreditato dalla Regione Emilia Romagna per l'erogazione di attività formative con lo scopo specifico del coordinamento e della gestione delle funzioni delegate agli Enti locali relative alla formazione professionale, educativa ed all'orientamento scolastico/professionale nel lavoro e al lavoro in generale, pubblico e privato, nell'ambito pre-scolastico e scolastico, post-scolastico, aziendale, con specifico riferimento ai giovani sino a diciotto anni, ai sensi della L.R. Emilia-Romagna 30 giugno 2003, n. 12.

Forma Futuro è un soggetto accreditato dalla Regione Emilia Romagna per l'erogazione di servizi per il lavoro Area 2 - in particolare per le persone fragili e vulnerabili e a rischio di esclusione dal mercato del lavoro con un particolare impatto sui distretti (così come definiti nella L.R. 14/15) dove sono presenti i propri presidi territoriali.

Forma Futuro ha adottato un Regolamento per il reclutamento del personale dipendente a tempo indeterminato come richiesto dall'articolo 19 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 al fine di stabilire criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEI PROCESSI

Il Responsabile dei processi, nell'ambito delle direttive e/o delle deleghe dell'Ente di appartenenza, garantisce il presidio generale delle azioni previste, in uno o più processi, attraverso l'armonizzazione e l'ottimizzazione delle risorse umane, economiche e logistiche coinvolte nei progetti assegnati al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'Ente. Presidia, su delega dell'Ente e nel rispetto dell'organizzazione interna, uno o più processi riguardanti le aree di: promozione-orientamento-progettazione e sviluppo-erogazione-valutazione. Sviluppa cura e gestisce i contatti con il territorio di riferimento.

In particolare al Responsabile dei processi è richiesto - oltre a quanto indicato- il presidio, la programmazione, il monitoraggio e l'organizzazione del lavoro di tutti i progetti afferenti all'Area Inclusione Sociale (a titolo meramente esemplificativo: Progetti Legge Regionale 14/15, Progetti nell'ambito del Fondo Regionale Disabili, Progetti realizzati in partnership con i Comuni soci e le istituzioni locali).

Il Responsabile dei processi mantiene i contatti con il territorio e il costante contatto con la Direzione, rappresenta l'Ente nei contatti con i committenti o Enti coinvolti,

coordina gruppi di lavoro specifici assicurando le azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicura il proprio costante aggiornamento per migliorare la propria preparazione attraverso la partecipazione alle attività programmate dall'Ente e/o con altre iniziative concordate con l'Ente.

Presidia la funzione di promozione, progettazione e sviluppo delle attività dell'Ente attraverso:

- l'analisi delle opportunità offerte nei bandi progettando e/o coordinando in equipe le azioni in funzione dei bisogni dei committenti;
- l'analisi dei bisogni territoriali;
- la promozione sul territorio e con potenziali Enti finanziatori dei servizi offerti all'Ente;
- la definizione di proposte formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro con il coinvolgimento anche di gruppi specifici;
- la definizione degli aspetti commerciali in collaborazione con l'apparato amministrativo dell'Ente.
- La progettazione di attività nell'area inclusione sociale e delle politiche attive;

Presidia la funzione di erogazione con particolare riguardo ai progetti dell'area inclusione sociale e delle politiche del lavoro e perciò provvede:

- all'individuazione della logistica necessaria alla realizzazione dei progetti assegnati;
- all'iter procedurale necessario per l'avvio del progetto;
- alle azioni di reclutamento e selezione dei partecipanti;
- all'organizzazione e gestione delle risorse umane che la Direzione incarica per la realizzazione del progetto;
- alla realizzazione delle azioni di progetto;
- al monitoraggio del progetto e al suo stato di avanzamento coordinandosi con la Direzione;
- al controllo di gestione del progetto ed alle eventuali rettifiche che si rendessero necessarie in itinere;
- alla predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione del progetto.

Presidia la funzione di valutazione attraverso:

- la verifica della documentazione e la congruenza dei costi con le regole di rendicontazione o con le regole indicate dal committente;
- la valutazione del progetto;
- la verifica del raggiungimento dei risultati attesi oltre al monitoraggio occupazionale;
- il controllo della coerenza del progetto con il sistema di qualità in essere;
- la programmazione e somministrazione dei monitoraggi di gradimento così come previsto dalle procedure adottate.

Presidia e organizza i processi di orientamento attraverso la gestione delle risorse tecniche e professionali destinate ad interventi di orientamento pianificati su basi territoriali in collaborazione con soggetti pubblici e privati anche in rete.

CARATTERISTICHE PERSONALI NECESSARIE PER RICOPRIRE LA FUNZIONE DI “RESPONSABILE DEI PROCESSI”

- Responsabilità, equilibrio e precisione, dinamismo e flessibilità;
- Capacità manageriali e orientamento ad una gestione per obiettivi e progetti;
- Capacità di guidare il lavoro di squadra;
- Capacità di gestire progetti complessi.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

I candidati devono, ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R. 445/00, dichiarare quanto segue ai fini della partecipazione alla selezione:

- il cognome e il nome;
- il numero di codice fiscale;
- la data e luogo di nascita;
- la residenza anagrafica;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- l'iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; in caso contrario l'indicazione delle eventuali condanne penali o di procedimenti penali, indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso;
- il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, dell'Istituto che lo ha rilasciato e della votazione riportata;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni;
- essere in possesso di:
 - Diploma di laurea magistrale o di laurea con vecchio ordinamento, più specifica esperienza nell'ambito della formazione professionale nel ruolo oggetto della selezione di almeno tre anni in enti accreditati dalla regione Emilia Romagna;
ovvero
 - Diploma di laurea triennale più specifica esperienza nell'ambito della formazione professionale nel ruolo oggetto della selezione di almeno cinque anni in enti accreditati dalla regione Emilia Romagna;
ovvero
 - Diploma di scuola secondaria di 2° grado più specifica esperienza nell'ambito della formazione professionale nel ruolo oggetto della selezione di almeno otto anni in enti accreditati dalla regione Emilia Romagna.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno autocertificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopra indicati.

Gli aspiranti dovranno allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione il proprio curriculum vitae, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione, debitamente sottoscritta, delle attività svolte, dell'esperienza professionale, lavorativa e dei titoli acquisiti, corredandolo delle fotocopie dei titoli di studio nonché di tutte le certificazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

In alternativa alle copie dei titoli gli aspiranti potranno presentare un'autocertificazione riportante, comunque, tutti i dati caratteristici di ciascun documento in modo da consentire alla Commissione una ponderata valutazione.

TIPOLOGIA DI CONTRATTO

Contratto a tempo indeterminato full-time con Forma Futuro Soc. Cons.a.r.l.

C.C.N.L. della Formazione Professionale Livello VI

Profilo professionale offerto: Responsabile dei processi

Sede di lavoro: incarico da adempiere principalmente presso la sede di Parma, ma con disponibilità a muoversi anche sulle altre sedi formative di Forma Futuro ed in generale presso tutto il territorio regionale ove la Società abbia rapporti di collaborazione e/o partnership con altre istituzioni ed aziende

Il Trattamento economico è quello previsto dal CCNL Formazione Professionale, correlato all'incarico da ricoprire ed indennità di posizione di base in funzione delle responsabilità assegnate.

PROCEDURA PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dal curriculum ed eventuali allegati, dovrà pervenire:

- in busta chiusa, pena esclusione, indirizzata a Forma Futuro Soc. Cons.a.r.l., Via la Spezia, 110, 43125 Parma PR entro le ore 14.00 di Venerdì 25/01/2019 tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. La busta dovrà indicare tassativamente in indirizzo **BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI RESPONSABILE DEI PROCESSI**

Oppure

- con posta elettronica certificata all'indirizzo amministrazione@pec.formafuturo.it sempre entro le ore 14.00 di Venerdì 25/01/2019 indicando in oggetto **BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI RESPONSABILE DEI PROCESSI**

I rischi di eventuali ritardi, in entrambe le modalità e qualunque ne sia la causa, sono sempre a carico del mittente.

Il Direttore di Forma Futuro, scaduto il termine di presentazione delle domande di partecipazione, procederà alla nomina della Commissione. La Commissione valuterà le domande e i requisiti di ammissione a suo insindacabile giudizio e procederà a comunicare tempestivamente l'elenco degli ammessi alla selezione tramite pubblicazione dell'elenco sul sito web della Società www.formafuturo.it sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

È fatta salva la facoltà della Società di annullare la procedura di selezione o di non procedere all'assunzione.

In ogni caso l'assunzione è subordinata al rispetto delle modalità dettate, in materia di personale delle società a partecipazione pubblica, dal Dlgs 19 agosto 2016, n. 175.

L'inserimento nella graduatoria non attribuisce la posizione di legittima aspettativa ad una eventuale assunzione.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avrà luogo, possibilmente, entro il mese di Febbraio 2019 e comunque entro il termine ultimo stabilito dalla Commissione giudicatrice e comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione nel sito di Forma Futuro www.formafuturo.it sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

L'avviso di selezione verrà pubblicato in data 18/12/2018 sul sito web della società e sui siti web dei Comuni Soci.

La scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione è fissata alle ore 14.00 di Venerdì 25/01/2019.

La nomina della Commissione verrà disposta dal Direttore di Forma Futuro in seguito alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

La selezione verrà fatta mediante valutazione dei requisiti professionali e del colloquio conoscitivo e selettivo nel quale verranno verificati i requisiti professionali posseduti e gli aspetti motivazionali, come segue:

- **punteggi acquisibili mediante la valutazione dei requisiti professionali**

	PUNTEGGIO MASSIMO
a) Titoli	20
b) Esperienza professionale/lavorativa	80
TOTALE	100 punti

- a) Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di 20 punti come segue:

Diploma di scuola secondaria di 2° grado	Punti 10
Diploma di Laurea Triennale	Punti 15
Diploma di Laurea Magistrale o Diploma di Laurea vecchio ordinamento	Punti 20

b) Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dell'esperienza professionale/lavorativa è di **80 punti** come segue:

1	- Esperienza consolidata nella gestione e nel monitoraggio di progetti semplici e complessi a finanziamento pubblico facenti capo alla regione Emilia Romagna nell'ambito del Fondo Sociale Europeo.	Fino ad un massimo di 25 punti Fino a 3 anni massimo 6 punti Da 3 a 5 anni massimo 10 punti Da 5 a 8 anni massimo 16 punti Da 8 a 10 anni massimo 20 punti Oltre 10 anni 25 punti
2	- Esperienza consolidata nella gestione e nel monitoraggio di progetti semplici e complessi a finanziamento pubblico nell'ambito delle politiche di inclusione socio-lavorative.	Fino ad un massimo di 25 punti Fino a 3 anni massimo 6 punti Da 3 a 5 anni massimo 10 punti Da 5 a 8 anni massimo 16 punti Da 8 a 10 anni massimo 20 punti Oltre 10 anni 25 punti
3	- Esperienza di coordinamento di ambiti, settori e/o uffici maturata nell'ambito di enti di formazione accreditati dalla Regione Emilia-Romagna.	Fino ad un massimo di 30 punti Fino a 3 anni massimo 9 punti Da 3 a 5 anni massimo 15 punti Da 5 a 8 anni massimo 24 punti Oltre 8 anni massimo 30 punti

L'individuazione dei punteggi è fatta dalla commissione in relazione alla validità e specificità dei titoli e delle esperienze professionali e lavorative nei riguardi della posizione di Responsabile dei Processi.

La Commissione, a seguito di preselezione effettuata sulla base dei curricula pervenuti, si riserva di ammettere al colloquio i candidati ritenuti meritori di attenzione e che abbiano acquisito un punteggio minimo relativo alla valutazione dei requisiti professionali pari a **60 punti**.

- punteggi acquisibili mediante la valutazione del colloquio

	PUNTEGGIO MASSIMO
Colloquio	
TOTALE	100 punti

Ambiti disciplinari e tematiche oggetto del colloquio

La prova orale tenderà a verificare i seguenti aspetti:

- Conoscenza relativa al sistema regionale delle qualifiche e al sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze SRFC;
- Conoscenza approfondita delle normative di gestione della Regione Emilia Romagna;
- Conoscenza legata agli aspetti amministrativi e rendicontali sui fondi FSE costi unitari e standard come previsto dalle delibere attuative regionali;

- Conoscenza del contesto socio economico, occupazionale ed aziendale del territorio delle Province di Parma;
- Conoscenza disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1298 del 14/07/2015;
- Conoscenza del funzionamento legge regionale 14/2015 “Disciplina a sostegno dell’inserimento lavorativo e dell’inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l’integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari”;
- Conoscenza della normativa in merito all’accreditamento dei servizi per il lavoro ed in particolare “Delibera di GR n. 1959 del 21/11/2016 - Approvazione della disciplina in materia di accreditamento dei Servizi per il lavoro e definizione dell’elenco delle prestazioni dei servizi per il lavoro pubblici e privati accreditati ai sensi degli artt. 34 e 35 della L.r. 1° agosto 2005, n. 17 e ss.mm.ii”;
- Conoscenza del sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze - deliberazione della Giunta Regionale n. 530 del 19/04/2006 e successive deliberazioni della Giunta Regionale nn. 739, 740, 742 del 10/06/2013 ;
- Conoscenza degli attori e della rete dei servizi nell’ambito delle politiche di inclusione socio-lavorativa;
- Buona conoscenza ed uso degli strumenti informatici

Si precisa che le conoscenze richieste sono strettamente connesse con le mansioni ricoperte dal Responsabile dei Processi.

La data e la sede della prova orale sarà comunicata esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web di Forma Futuro
Eventuali rinvii della data o dell’orario di svolgimento della selezione saranno anch’essi comunicati esclusivamente tramite pubblicazione di avviso sul sito web della società Forma Futuro.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A seguito della prova di selezione orale, la Commissione valuterà il singolo candidato. Non saranno considerati idonei i candidati che non avranno superato il punteggio minimo di 60 punti alla prova orale. La Commissione, in seguito, abatterà del 50% sia il punteggio attribuito ai requisiti professionali sia il punteggio attribuito al colloquio e stilerà la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei.

La graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei sarà tempestivamente pubblicata sul sito web aziendale

Tale graduatoria rimarrà in vigore per un periodo non superiore ai 36 (trentasei) mesi dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata da Forma Futuro per scorrimento in caso di nuovi inserimenti di personale.

I candidati saranno tenuti a presentare entro 30 giorni dalla comunicazione della proposta di assunzione, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari per l’assunzione nonché quelli corroboranti le autodichiarazioni rese.

INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 è nominato dal Cda ed individuato nella persona del dott. Mirco Potami.

Per informazioni è possibile rivolgersi al dott. Mirco Potami (indirizzo mail: m.potami@formafuturo.it).

A giudizio insindacabile dell'Ente, qualora nel corso del periodo di apertura del bando e sua conclusione si ravvisassero sopraggiunti motivi soggettivi ed oggettivi per non concludere tale procedura, sarà comunicata ai partecipanti dal Responsabile del Procedimento che procede, pertanto, per revoca e/o annullamento in autotutela.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con Dlgs 30 giugno 2003, n. 196, e all'art. 13 Regolamento Europeo n. 679/2016 ed in conseguenza della sopra indicata procedura selettiva, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questa Società, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali.

a) Ciclo di vita dei dati personali, finalità, base giuridica e durata del trattamento.

I dati personali (dati anagrafici, dati di contatto, dati riferibili alla situazione lavorativa, carriera e posizione economica) sono trattati per adempiere alle obbligazioni derivanti dal contratto anche nella fase pre-contrattuale, nonché per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) e anticorruzione (L. 190/2012) e di procedure selettive. I dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti alle attività della Società ed, in particolare, per l'espletamento del concorso nonché dei successivi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è necessario alla presentazione della domanda e il mancato conferimento impedisce la partecipazione alla procedura selettiva. I dati verranno conservati per il tempo necessario ai fini degli adempimenti di legge secondo la normativa citata.

b) Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti informatici e cartacei, nella osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative predisposte dal Titolare del trattamento per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

c) Soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali

I Vostri dati sono trattati dai soggetti interni autorizzati al trattamento appositamente formati, che saranno comunque tenuti al segreto professionale ed alla massima riservatezza sugli stessi.

I dati personali sono trattati anche dai professionisti e Aziende che svolgono per conto del Titolare del trattamento alcune operazioni in qualità di responsabili del trattamento, tutti legati da vincolo di riservatezza e tenuti al rispetto di adeguate misure di sicurezza.

d) Comunicazione e divulgazione dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati, qualora la comunicazione sia obbligatoria per legge, ad esempio in caso di trasmissione di copie e documenti a seguito dell'esercizio del diritto di accesso ex legge n. 241/1990.

I dati personali saranno oggetto di diffusione per la formazione e pubblicazione della graduatoria. Ulteriori dati personali relativi al contratto saranno divulgati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

e) Diritti dell'interessato.

In relazione ai predetti trattamenti, l'interessato può esercitare tutti i diritti di cui agli articoli 12-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016 e dell'art. 7 Codice Privacy.

- L'accesso ai propri dati personali

L'interessato può ottenere conferma che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo maggiori informazioni sul trattamento e una copia dei dati personali.

- La rettifica dei dati personali

L'interessato può chiedere la rettifica dei dati personali per garantirne la correttezza.

- La cancellazione dei dati personali

L'interessato può ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi di cui all'art. 17 GDPR.

- La limitazione del trattamento che lo riguardano

L'interessato può chiedere che sia limitato il trattamento opponendosi alla cancellazione in quanto gli siano necessari per l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- L'opposizione al trattamento dei dati personali

L'interessato non può opporsi al trattamento dei dati personali in quanto il trattamento è basato sull'adempimento di obblighi di legge.

- Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha il diritto di ricevere i dati personali trattati con modalità automatizzate sulla base del consenso espresso (esclusi i dati personali trattati per adempimento contrattuale) in un formato strutturato di uso comune.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: <https://goo.gl/GLbTN9>

L'interessato può chiedere maggiori informazioni o esercitare i propri diritti rivolgendosi al Responsabile del procedimento del Titolare del trattamento (EcoGeo Srl Via Paradigna n.21 PR).

Parma, 17 Dicembre 2018

Il Responsabile del Procedimento
dott. Mirco Potami



- *allegato*: Fac simile di domanda

