



FORMA FUTURO – SOCIETÀ' CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA

Bando nr. 01/2014

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI NR. QUATTRO (4) POSTI DI COORDINATORE

Premessa

Forma Futuro – Società Consortile a responsabilità limitata è una Azienda di Formazione di proprietà dei comuni di Parma, Fidenza e Fornovo Taro, accreditata presso la Regione Emilia-Romagna.

Forma Futuro – Società Consortile a responsabilità limitata opera sulla Provincia di Parma attraverso tre sedi operative rispettivamente ubicate in:

Parma, via La Spezia 110 sede legale della società;

Fidenza, via Gobetti, 2;

Fornovo Taro, via Nazionale n.8.

Forma Futuro, visto il consolidarsi dell'attività formativa in obbligo intende conferire, a mezzo di una selezione pubblica per titoli, prova scritta e colloquio, quattro incarichi a tempo indeterminato di coordinatore corsi. Gli incarichi saranno a tempo parziale per un monte di 32 ore settimanali da gestire compatibilmente con le esigenze di erogazione del servizio mediante l'utilizzo della banca ore prevista dal CCNL, secondo accordo da definirsi con le organizzazioni sindacali.

Requisiti di ammissione

I candidati alla selezione devono:

- possedere la cittadinanza italiana. Ovvero, ai sensi del DPCM 7.2.1994, nr. 174, essere cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- possedere diploma di scuola secondaria di secondo grado con esperienza professionale pluriennale diversificata in ambito formativo e/o orientativo oppure laurea con esperienza professionale diversificata in ambito formativo e/o orientativo o dei servizi o in attività analoghe in altri settori.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno autocertificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopra indicati e certificare l'esperienza in ambito formativo e/o orientativo

Requisiti Professionali richiesti

- ✓ Possedere una conoscenza relativa al sistema regionale delle qualifiche e al sistema regionale di formalizzazione e di certificazione delle competenze (SRFC);
- ✓ Possedere una conoscenza delle disposizioni relative alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro;
- ✓ Possedere una conoscenza delle norme in materia di adempimento dell'obbligo formativo;
- ✓ Possedere una conoscenza della disciplina del sistema regionale dell'Istruzione e formazione professionale;
- ✓ Possedere una conoscenza delle disposizioni per la realizzazione di percorsi personalizzati rivolti a ragazzi ad alto rischio di abbandono scolastico/formativo;
- ✓ Possedere una conoscenza approfondita delle normative di gestione della Regione -Emilia Romagna;
- ✓ Possedere una conoscenza approfondita dei sistemi informativi di gestione nell'ambito della Formazione Professionale (es: Sifer, Proforma, ecc.);

- ✓ Avere una conoscenza del contesto socioeconomico, occupazionale ed aziendale del territorio della provincia di Parma;
- ✓ Conoscere una seconda lingua, preferibilmente l'inglese;
- ✓ Avere conoscenze relative all'utilizzo di programmi informatici per la relazione con l'utenza. (es. Gastone Citizen Relationship Management)

Gli aspiranti dovranno allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione il proprio curriculum vitae, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione, debitamente sottoscritta, delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti e facoltativamente fotocopia del titolo di studio nonché tutte le certificazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito nella formazione della graduatoria.

Si precisa che in mancanza di certificazione o idonea attestazione non potrà essere attribuito alcun punteggio ai titoli dichiarati.

Requisiti necessari per ricoprire la funzione di Formatore Coordinatore

- capacità manageriali e orientamento ad una gestione per obiettivi e progetti;
- autonomia decisionale ed operativa;
- capacità di operare in lavoro di squadra;
- capacità di gestione di reti di relazioni;
- capacità di gestione di progetti complessi;

Valutazione dell'esperienza maturata in Forma Futuro

Verrà data rilevanza, in fase di valutazione, ai candidati che ritenuti idonei, possono vantare un'esperienza di collaborazione con Forma Futuro, negli ultimi dieci anni, in funzioni di tutoraggio o coordinamento nell'area dell'obbligo formativo.

Tipologia di contratto

Livello V° del C.C.N. L. della Formazione Professionale.

Inizio delle prestazioni lavorative: 25 agosto 2014;

retribuzione come da C.C.N. L. della Formazione Professionale sottoscritto l'8 giugno 2012.

Luogo di lavoro

L'attività lavorativa potrà essere prestata presso le tre sedi indicate in bando secondo le esigenze del servizio obbligo formativo.

Procedura

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dal curriculum e relativi allegati, dovrà pervenire in busta chiusa, pena esclusione, indirizzata al Direttore Generale di Forma Futuro via LA Spezia, 110 – 43125 Parma entro le ore 12,00 del 17 febbraio 2014

La busta dovrà indicare in indirizzo "BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA NR. 1/2014 PER LA COPERTURA DI NR. QUATTRO (4) POSTI DA COORDINATORE".

La consegna può essere effettuata a mano o a mezzo raccomandata con Avviso di Ricevuta, e dovrà, comunque, pervenire a Forma Futuro entro la scadenza sopra indicata, pena esclusione. I rischi di eventuali ritardi, qualunque ne sia la causa, sono a carico del mittente.

In caso di consegna a mano, farà fede la ricevuta rilasciata dalla Segreteria di Forma Futuro; in caso di raccomandata, farà fede l'Avviso di Ricevuta.

La documentazione allegata dovrà essere in formato A4 stampato su un unico lato per consentire l'informatizzazione della procedura.

Svolgimento della selezione

La selezione avrà luogo a partire dal mese di febbraio 2014 mediante valutazione dei requisiti professionali, di una prova pratica/scritta e del colloquio individuale, come segue:

SELEZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Requisiti professionali	10 punti
Prova scritta e pratica	10 punti
Colloquio	15 punti
Valutazione dell'esperienza in Forma Futuro	5 punti
TOTALE	40 punti

Il punteggio massimo attribuibile ai requisiti professionali è di 10 punti come segue:

- | | |
|---|-------------------------------|
| a) formazione professionale ed esperienza lavorativa pregressa | fino ad un massimo di punti 3 |
| b) conoscenza sistemi informativi | fino ad un massimo di punti 2 |
| c) esperienza nel tutoraggio e coordinamento nell'ambito della formazione professionale | fino ad un massimo di punti 5 |

L'individuazione del punteggio da assegnare al singolo requisito, per decimi di punto, è fatta dalla Commissione nominata da Forma Futuro in relazione alla pertinenza e specificità del requisito professionale nei riguardi della posizione di lavoro di Coordinatore sulla base della documentazione allegata dal concorrente al momento della presentazione della domanda di ammissione.

La Commissione, a seguito della prima selezione effettuata sulla base dei requisiti professionali, ammetterà alla successiva prova scritta i primi 40 candidati sulla base del punteggio raggiunto.

Il punteggio massimo attribuibile in decimi di punto alla prova scritta è di 10 punti; tale prova verterà sulle tematiche indicate nei requisiti professionali richiesti.

La commissione a seguito della prova scritta ammetterà al successivo colloquio i primi 20 candidati sulla base del punteggio raggiunto;

Il punteggio massimo attribuibile in decimi di punto al colloquio è di 15 punti; il colloquio verterà sulle tematiche indicate nei requisiti professionali richiesti. Ognuno dei tre membri della commissione disporrà fino ad un massimo di 5 punti da assegnare. La valutazione sarà discrezionale e pari alla somma delle valutazioni dei tre commissari.

Il punteggio complessivo (requisiti professionali + prova scritta + colloquio) potrà essere incrementato fino ad un massimo di ulteriori 5 punti, proporzionalmente all'esperienza non occasionale maturata in Forma Futuro, nell'ultimo decennio, in funzioni di tutoraggio o coordinamento, così come segue:

- | | |
|--|---------|
| a) 1 anno di collaborazione con Forma Futuro | punti 1 |
| b) 2 anni di collaborazione con Forma Futuro | punti 2 |
| c) 3 anni di collaborazione con Forma Futuro | punti 3 |
| d) 4 anni di collaborazione con Forma Futuro | punti 4 |
| e) oltre 4 anni di collaborazione con Forma Futuro | punti 5 |

Al termine delle valutazioni vera stilata una graduatoria finale dei punteggi assegnati ai candidati che hanno sostenuto tutte le prove che rimarrà valida per 24 mesi a partire dalla data di pubblicazione dei risultati.

Dalla medesima graduatoria all'inizio dell'anno formativo 2014/2015 saranno assunti con contratto a tempo determinato ulteriori tre (3) coordinatori.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il direttore f.f. di Forma Futuro nella persona del dott. Giovanni Capece.

Comunicazioni e/o avvisi

Tutte le informazioni, le date delle selezioni, ed i risultati saranno pubblicati in tempo utile e consultabili esclusivamente sul sito www.formafuturo.it o presso il front office di via La Spezia, 110 in Parma senza ulteriori modalità. Non sono previste comunicazioni o convocazioni personali.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e i., ed in conseguenza della sopra indicata procedura concorsuale, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, nel rispetto della già citata legge, secondo le seguenti modalità:

a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione,
- l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- i dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività dell'ente ed, in particolare, per l'espletamento del concorso nonché dei successivi adempimenti;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza;

b) natura del conferimento di tali dati: obbligatoria;

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a conferire i dati: impossibilità di ammettere il candidato alla procedura;

d) uso dei dati: sono utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all'interno dell'ente, tra gli incaricati del trattamento ed, all'esterno, in adempimento di specifiche disposizioni di legge o di Statuto o di regolamento quali: la trasmissione di atti deliberativi, la pubblicazione, la trasmissione di copie di documenti amministrativi effettuata a seguito dell'esercizio del diritto di accesso ex legge 7 agosto 1990, n. 241;

e) diritti di ogni aspirante: egli ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del "Codice" succitato. Per l'esercizio dei propri diritti, l'aspirante potrà rivolgersi al responsabile del procedimento.

Il presente bando è stato approvato nel corso del consiglio di amministrazione del 29 gennaio 2014

Parma, 29 gennaio 2014

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Capece