



COMUNE DI FIDENZA

Piazza Garibaldi, 1- 43036 - Fidenza (PR)
Tel. 0524-517111 - Fax 0524-527239
www.comune.fidenza.pr.it

Servizio Bilancio

Fidenza, 16 dicembre 2020

Alle società controllate e partecipate
dal Comune di Fidenza

- San Donnino Multiservizi s.r.l.
protocollo@pec.sandonnino.it
- T.L.R. Fidenza s.r.l.
tlrfidenzasrl@legalmail.it
- SO.G.I.S. s.r.l.
protocollo@pec.sogisgroup.it
- Emiliambiente S.p.A.
protocollo@pec.emiliambiente.it
- Forma Futuro s.c.r.l.
amministrazione@pec.formafuturo.it

OGGETTO: Indirizzi alle società controllate per l'anno 2021. Comunicazione adozione deliberazione n. 50 del 20.11.2020.

La presente per comunicare l'approvazione da parte del Consiglio Comunale della seguente deliberazione, già in pubblicazione e scaricabile dall'albo pretorio dell'ente:

- **deliberazione n. 50** del 20.11.2020 "Atto di indirizzo alle società controllate dal Comune di Fidenza in materia di spese di funzionamento e spese di personale per l'anno 2021 (art. 19, commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 175/2016)".

Distinti saluti

Il Responsabile del Servizio Bilancio
(dott. Marco Burlini)



Comune di Fidenza

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 50 Del 20 NOVEMBRE 2020

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALLE SOCIETÀ CONTROLLATE DAL COMUNE DI FIDENZA IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO E SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO 2021 (ART. 19 COMMI 5 E 6, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175)

Il giorno **20 NOVEMBRE 2020** alle ore **18:30** si è riunito il Consiglio Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art.73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020.

All'appello risultano presenti :

	NOMINATIVO	P	A		NOMINATIVO	P	A
1	MASSARI ANDREA	X		10	TOSCANI CARLO		X
2	TEDESCHI MARCO	X		11	GALLICANI MARCO		X
3	DOTTI FABIO	X		12	SCARABELLI ANDREA	X	
4	NARSETI ALESSANDRA	X		13	UNI GIAN FRANCO	X	
5	BUSANI FEDERICA		X	14	PARRI SAMANTHA	X	
6	SARTORI RITA	X		15	CABASSA ANDREA	X	
7	SPELGATTI OMAR	X		16	COMERCI GIUSEPPE	X	
8	SERVENTI PAOLA		X	17	POLLASTRI LUCA	X	
9	RASTELLI DAVIDE	X					
TOTALE PRESENTI : 13				TOTALE ASSENTI : 4			

Assiste il Segretario Generale **Dott. Luigi Terrizzi**.

Constatata la legalità dell'adunanza e la regolarità della connessione, il Presidente del Consiglio **Rita Sartori** apre la seduta ed invita il collegio a deliberare sugli affari all'ordine del giorno.

Assistono alla seduta i seguenti assessori : **AMIGONI FRANCO, BOSELLI STEFANO, BARIGGI MARIA PIA, FRANGIPANE ALESSIA, MALVISI DAVIDE** .

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 50 Del 20 NOVEMBRE 2020

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALLE SOCIETÀ CONTROLLATE DAL COMUNE DI FIDENZA IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO E SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO 2021 (ART. 19 COMMI 5 E 6, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175)

Rispetto all'appello iniziale risultano presenti anche i Consiglieri Marco Gallicani, Carlo Toscani e Paola Serventi; n. 16 Consiglieri presenti.

DATO ATTO che tutti i presenti risultano regolarmente collegati in modalità telematica attraverso la piattaforma "Zoom Meetings";

UDITA l'illustrazione del Sindaco;

PREMESSO CHE:

- a. il decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 (TUSP), modificato e integrato dal D. Lgs. 16 giugno 2017 n. 100, detta fra le altre, specifiche norme da applicarsi alle società in controllo pubblico, definendo al contempo alcuni adempimenti in capo alle Amministrazioni controllanti;
- b. lo stesso decreto, all'articolo 2 stabilisce che, ai fini della sua applicazione, deve intendersi per "controllo" la situazione descritta nell'articolo 2359 c.c. con la precisazione che *"il controllo può sussistere anche quando, in applicazione di norme di legge o statutarie o di patti parasociali, per le decisioni finanziarie e gestionali strategiche relative all'attività sociale è richiesto il consenso unanime di tutte le parti che condividono il controllo"*;

DATO ATTO che l'art. 2359 c.c. identifica il controllo con la disponibilità della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria della società o dei voti sufficienti per l'esercizio di influenza dominante nell'assemblea ordinaria della società, oltreché in caso di particolari vincoli contrattuali;

PRESO ATTO che la normativa vigente attribuisce alle Amministrazioni pubbliche il compito di fissare con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento delle società controllate, ivi comprese quelle del personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale avuto riguardo a quanto contenuto nello stesso decreto all'articolo 25, ovvero delle disposizioni che stabiliscono a loro carico divieti o limitazioni alle assunzioni di personale;

VISTI, in particolare gli art. 19 e 25 del D.Lgs. 175/2016 in base ai quali:

- le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale (art.19 comma 5);
- le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui

al comma precedente tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso di contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello (art. 19 comma 6); stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (art. 19 comma 2); effettuano una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 24. L'elenco del personale eccedente, con la puntuale indicazione dei profili posseduti, è trasmesso alla regione nel cui territorio la società ha sede legale secondo modalità stabilite da un decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro delegato per la semplificazione e la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze” entro i termini previsti dalla normativa” (art. 25);

VISTA la deliberazione n. 80 del 20 luglio 2017 della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Liguria, con la quale i giudici contabili hanno espresso parere in merito alla applicazione dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175 del 2016 in base a cui *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. Secondo la citata deliberazione della Corte Conti Liguria, “un ampliamento dell'attività svolta nei confronti degli enti partecipanti, con una modifica del contratto di servizio, può giustificare variazioni nella pianta organica della società affidataria della fornitura di beni e servizi”, giustificando una interpretazione della norma che consenta maggiore elasticità nelle politiche concernenti la gestione del personale e del contenimento della spesa”;*

VISTA la deliberazione n. 302/2018 della sezione regionale di controllo per la Lombardia della Corte dei Conti, nella quale i magistrati contabili hanno chiarito che una società partecipata, nel rispetto degli obblighi legislativamente previsti, delle direttive impartite dalle proprie amministrazioni e, in particolare, di quanto statuito dal TUSP, anche per quanto attiene alle modalità, può porre in essere assunzioni, senza che ciò possa intaccare la capacità assunzionale delle amministrazioni partecipanti, chiarendo che non sussiste alcun obbligo di consolidamento delle capacità assunzionali del Comune socio e della società interamente partecipata;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto del Testo Unico e della normativa civilistica, sono da considerarsi società controllate dal Comune di Fidenza i seguenti soggetti partecipati:

- SAN DONNINO MULTISERVIZI srl
- TLR FIDENZA srl;
- SOGIS srl;
- FORMA FUTURO scrl
- EMILIAMBIENTE spa

EVIDENZIATA, per quanto fin qui esposto, la necessità di provvedere ai sensi di legge alla definizione di obiettivi relativi alle spese di funzionamento e, nell'ambito di queste, le spese per il personale delle società sopra elencate;

DATO ATTO:

- che la rappresentazione tipica delle spese delle società di capitali risulta dal Conto Economico di cui allo schema di Bilancio CEE art 2425 del Codice Civile;
- che in tale ambito sono da ritenersi riferibili al termine spese di funzionamento adottato dal Testo unico gli oneri di cui ai punti 6, 7, 8, 9, 14 della lettera B del citato schema e che all'interno di detta categoria sono spese del personale quelle di cui al punto 9 dello schema di Bilancio CEE;

CONSTATATA la necessità di contemperare la determinazione di obiettivi di spesa con le caratteristiche organizzative specifiche di ciascun organismo definendo obiettivi parametrati

all'andamento storico dei relativi costi, fatti salvi eventuali interventi strategici di riassetto organizzativo;

RITENUTO che, per quanto riguarda le spese di funzionamento, le società controllate si debbano adoperare per garantire che, in costanza di servizi affidati/svolti, i costi di esercizio siano contenuti entro la crescita parametrata all'incremento del tasso di inflazione programmato;

VALUTATO che, nell'ambito dell'aggregato "spese di funzionamento" debba essere prestata particolare attenzione:

A) al contenimento di alcune categorie di spesa, evidenziate dalla normativa con riferimento alle Pubbliche amministrazioni, stabilendo per l'esercizio 2021, quanto segue:

- le società controllate devono contenere le spese per missioni e trasferite dell'organo amministrativo e del personale, nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento;
- le società controllate devono contenere le spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società e in generale spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro) nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento;

B) al contenimento dei costi del personale, stabilendo per l'esercizio 2021, nelle politiche assunzionali e nella definizione degli oneri contrattuali da parte delle società controllate dall'Amministrazione comunale i seguenti principi generali:

- per le società a controllo pubblico è fatto divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi;
- l'eventuale reintegro/nuovi apporti di personale a tempo indeterminato deve essere effettuato in funzione delle attività e servizi in affidamento e del personale di ruolo cessato, con possibilità di utilizzo dei residui non utilizzati negli anni precedenti. Per il personale adibito ad attività da svolgersi mediante turni di servizio la percentuale delle assunzioni a tempo indeterminato è elevata alla stessa misura delle unità di personale cessate nell'anno precedente al fine di rispettare le disposizioni di legge in materia di turnazione. Le nuove assunzioni in deroga al predetto limite devono essere autorizzate dai soci.
- le società a controllo pubblico devono favorire, prima di avviare nuove procedure di reclutamento delle risorse umane ed in deroga ad eventuali disposizioni regolamentari interne, l'acquisizione di personale mediante procedure di mobilità o distacco temporaneo tra le società controllate, con espressa esclusione della mobilità verso gli enti partecipanti;
- il ricorso al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee è ammissibile solo in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento/svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale;
- i provvedimenti per definire criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi, devono rispettare i principi di cui all'art. 35, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001;
- le società a controllo pubblico devono comunicare preventivamente, di norma contestualmente alla presentazione del budget previsionale, la programmazione di assunzioni di personale all'ente controllante o agli enti partecipanti con apposite note che attestino il rispetto del limite di spesa e/o le ragioni dello sfioramento così da permettere all'ente opportuni adeguamenti del presente atto;
- l'eventuale distribuzione di indennità, integrazioni, premi di risultato o altro, esclusi i compensi relativi a indennità correlate all'esercizio di funzioni, devono essere basati in fase previsionale su sistemi di individuazione di obiettivi certi, misurabili e raggiungibili, comunque parametrati al mantenimento della sostenibilità dei rendimenti economici della società. Gli organi societari preposti alla valutazione e determinazione dei riconoscimenti di

cui sopra dovranno operare sulla base di criteri oggettivi di selettività e merito che ne permettano la riconduzione alla prestazione effettivamente resa dal singolo lavoratore.

- è escluso il ricorso a contratti di acquisto o noleggio autovetture da destinarsi all'uso promiscuo da parte del personale dipendente e degli amministratori;
- in sede di approvazione del bilancio gli amministratori delle società dovranno relazionare sugli esiti o sugli eventuali scostamenti e sulle manovre di contenimento operate.
- le società dovranno trasmettere tempestivamente la documentazione necessaria all'ente per la predisposizione del bilancio consolidato previsto dal D.Lgs. 118/2011 all. 4/4 e art. 233-bis del D.Lgs. 267/2000;

OSSERVATO che eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa di funzionamento stabiliti col presente atto, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, debbano essere motivati dettagliatamente nella nota integrativa al bilancio di esercizio;

RITENUTO di stabilire che la mancata e immotivata coerenza dell'azione aziendale con gli indirizzi contenuti nel presente provvedimento, da parte degli Amministratori delle società interessate, configura ipotesi di revoca per giusta causa per quanto al comma 3 dell'articolo 2383 C.C., fatte salve eventuali segnalazioni alla Corte dei Conti qualora se ne ravvisino i presupposti.

VALUTATO che, in caso di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti e altri interventi di carattere strategico, ad esempio la reinternalizzazione di servizi precedentemente gestiti in appalto a terzi, o altri cambiamenti che modifichino in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici delle società in rapporto alle prospettive di sviluppo, potranno essere definite, anche su impulso di parte, con successivo atto demandato alla Giunta comunale, disposizioni di maggior dettaglio o di revisione dei limiti, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società;

DATO ATTO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 9 novembre 2015, è stato approvato l'Atto di indirizzo per le società partecipate del Comune di Fidenza ai fini del contenimento della spesa per il personale 2016;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 29 novembre 2016, è stato approvato l'Atto di indirizzo per le società partecipate del Comune di Fidenza ai fini del contenimento della spesa per il personale 2017;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28 giugno 2018, è stato approvato l'Atto di indirizzo per le società partecipate del Comune di Fidenza in tema di spesa del personale e presa d'atto dei criteri di determinazione dei compensi degli amministratori;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 21 marzo 2018, è stato approvato l'indirizzo alle società partecipate dal comune di Fidenza per eventuali stabilizzazioni del personale assunto a tempo determinato;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 66 del 26 novembre 2018, è stato approvato l'atto di indirizzo alle società partecipate dal Comune di Fidenza in tema di spesa del personale e di perseguimento degli obiettivi programmati per l'anno 2019;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 80 del 20 dicembre 2019, è stato approvato l'atto di indirizzo alle società controllate e partecipate dal Comune di Fidenza in tema di spese del funzionamento e spesa del personale per l'anno 2020;

RISCONTRATO che in attuazione della sopra citata normativa e della giurisprudenza dei giudici contabili, il servizio preposto ha provveduto ad una analisi dei principali dati del conto economico della società dalla quale sono stati rilevati i “*costi della produzione*”, il “*valore della produzione*”, i “*costi del personale*”, nonché ricavati i rapporti fra detti valori indicati nell'allegato sub 1) che costituisce parte integrante e sostanziale di questa deliberazione;

RITENUTO di approvare l'atto di indirizzo alle società partecipate, per l'anno 2021 e di fissare per

le società i principi generali contenuti in questo atto e gli obiettivi gestionali contenuti nell'allegato sub 1) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che l'atto di indirizzo oggetto della presente deliberazione dovrà essere condiviso con gli altri soci pubblici nel caso di società con controllo congiunto e potrà essere oggetto di modificazioni ed integrazioni, previo accordi intercorsi tra i soggetti pubblici purché non comportino modifiche sostanziali;

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 42, comma 1, lettera g) del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi, secondo il quale compete al consiglio comunale esprimere "indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza";

RECEPITI i pareri, espressi a norma e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

- dal Dirigente del Settore "Servizi tecnici ", arch. Alberto Gilioli, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa sulla proposta di deliberazione;
- dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Burlini secondo cui la proposta di deliberazione è tecnicamente e contabilmente regolare;

VISTO il parere espresso il 16 novembre 2020 dalla Commissione Consiliare n. 1 "Affari istituzionali, Bilancio e Programmazione, Organizzazione uffici e servizi, Aziende ed Enti Partecipati, Unione Terre Verdiane";

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e in particolare l'allegato n. 4/4 riguardante il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento unico comunale di contabilità e dei controlli interni;

RITENUTO di provvedere in merito;

UDITE le dichiarazioni di voto:

- del consigliere Andrea Scarabelli, che anticipa voto contrario;
- del consigliere Davide Rastelli, che anticipa voto favorevole;
- del consigliere Gian Franco Uni, che anticipa voto contrario;

PERTANTO

IL CONSIGLIO COMUNALE

con votazione palese, singolarmente espressa, nessun astenuto, con 10 voti favorevoli (Andrea Massari, Marco Tedeschi, Fabio Dotti, Alessandra Narseti, Rita Sartori, Omar Spelgatti, Paola Serventi, Davide Rastelli, Carlo Toscani, Marco Gallicani) e con 6 voti contrari (Andrea Scarabelli,

Gian Franco Uni, Samantha Parri, Andrea Cabassa, Giuseppe Commerci, Luca Pollastri), presenti e votanti n. 16 Consiglieri,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, in ottemperanza all'art. 19, del D.Lgs. n. 175/2016, per l'anno 2021, gli indirizzi generali di cui alla parte narrativa del presente provvedimento, che qui si richiamano integralmente, alle seguenti società:
 - SAN DONNINO MULTISERVIZI srl;
 - TLR FIDENZA srl;
 - SOGIS srl;
 - FORMAFUTURO srl;
 - EMILIAMBIENTE spa;
2. **DI FISSARE** per le predette società gli obiettivi gestionali di contenimento delle spese di funzionamento e di personale contenuti nell'allegato sub 1) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO** che l'atto di indirizzo oggetto di questa deliberazione dovrà essere condiviso con gli altri soci pubblici nel caso di società con controllo congiunto e potrà essere oggetto di modificazioni ed integrazioni previo accordi intercorsi tra i soggetti pubblici purché non comportino modifiche sostanziali;
4. **DI INDIRIZZARE** le società sopra elencate a trasmettere all'Amministrazione Comunale i provvedimenti di recepimento degli indirizzi di cui ai precedenti punti e i contratti di cui all'articolo 19, c. 6, D.Lgs. n. 175/2016, entro il termine massimo di 30 giorni dalla loro adozione per la pubblicazione sul sito internet dell'ente, in ottemperanza all'art. 19, c. 7 dello stesso decreto;
5. **DI DEMANDARE** a successivo atto della Giunta comunale la definizione di disposizioni di maggior dettaglio o revisione dei limiti, in eventuali specifici casi di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti e altri interventi di carattere strategico, o altri cambiamenti che modificassero in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici delle società in rapporto alle prospettive di sviluppo, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società;
6. **DI STABILIRE** che la mancata e immotivata coerenza dell'azione aziendale con gli indirizzi contenuti nel presente provvedimento, da parte degli Amministratori delle società interessate, configura ipotesi di revoca per giusta causa ai sensi del comma 3 dell'articolo 2383 C.C.;
7. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione a tutte le società elencate al punto 1;
8. **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., che il Responsabile del procedimento è il Dott. Marco Burlini;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con votazione palese, singolarmente espressa, nessun astenuto, con 10 voti favorevoli (Andrea Massari, Marco Tedeschi, Fabio Dotti, Alessandra Narseti, Rita Sartori, Omar Spelgatti, Paola Serventi, Davide Rastelli, Carlo Toscani, Marco Gallicani) e con 6 voti contrari (Andrea Scarabelli, Gian Franco Uni, Samantha Parri, Andrea Cabassa, Giuseppe Commerci, Luca Pollastri), presenti e votanti n. 16 Consiglieri;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Rita Sartori

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Luigi Terrizzi

OBIETTIVI GESTIONALI DI CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI PERSONALE

SAN DONNINO MULTISERVIZI SRL

Il Comune di FIDENZA detiene il 100,00% del capitale sociale di San Donnino Multiservizi srl, società costituita nel 2001 per la gestione di diversi servizi per il Comune socio. Dall'1 gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2033 la società è affidataria in house providing della gestione integrata dei rifiuti solidi urbani, con la conseguente internalizzazione di tutte le attività in precedenza appaltate a ditta terza e la gestione diretta del servizio. Dal 1° gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2033 è inoltre affidataria in house providing della gestione dei servizi cimiteriali.

Dalla analisi dei principali dati del conto economico 2019, che costituisce il primo esercizio di affidamento in house providing e che pertanto deve essere assunto come unico esercizio di riferimento, sono emersi i seguenti risultati ed indicatori:

Voci di bilancio	2019
Valore della produzione	3.949.167,00
Spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 del conto economico	3.636.844,00
Costi del personale	611.434,00
Costi della produzione	3.803.536,00
Differenza tra valore e costi di produzione	145.631,00
Risultato prima delle imposte	7.466,00
Utile d'esercizio	4.642,00
Indice di Produttività 1 (rapporto valore della produzione / costo del personale)	6,46
Indice di Produttività 2 (rapporto valore della produzione/costi della produzione)	1,04
Rapporto tra costo del personale e valore della produzione	0,15
Rapporto tra costo del personale e costi della produzione	0,16

Obiettivi da perseguire sulle spese di funzionamento:

A) le spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 del conto economico non possono superare il valore dell'esercizio 2019 incrementato del 1%. Quindi, 3.636.844,00 +1% = € **3.673.212,44**;

B) il parametro di cui alla precedente lettera A) può essere superato a patto che la società **migliori la propria produttività**, ossia ottenga un rapporto tra “valore della produzione” e “costo del personale” (*Indice di Produttività 1*) migliore rispetto a quella del 2019 (quindi superiore di 6,46) oppure, un rapporto tra “valore della produzione” e “costi della produzione” (*Indice di Produttività 2*) superiore a quello del 2019 (quindi superiore a **1,04**);

Obiettivi da perseguire sulle spese di personale:

Considerato che con deliberazione n. 35 del 28 giugno 2018, il Consiglio comunale ha approvato il Piano

Industriale, comprensivo di Piano Economico Finanziario, redatto dalla società San Donnino Multiservi srl, per l'affidamento in house providing del servizio di gestione dei rifiuti urbani, dall'1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2033 che ha comportato l'internalizzazione di tutte le attività in precedenza appaltate a ditta terza e pertanto il passaggio della gestione da indiretta a diretta con utilizzo di propri mezzi e personale, il piano delle assunzioni individua il fabbisogno prevedibile di risorse umane necessario in relazione agli obiettivi stabiliti dal Contratto di Servizio e nel rispetto dell'equilibrio economico della Società. Il piano prevede, in particolare, le seguenti indicazioni:

- a) la consistenza numerica dell'organico previsto, secondo le linee generali di evoluzione dell'organigramma;
- b) gli eventuali passaggi di livello richiesti per adeguamento contrattuale o per avanzamento;
- c) il quadro dell'organico complessivo esistente e come integrato dalle variazioni previste;
- d) il costo totale presunto.

È data, in ogni caso, facoltà alla Direzione di procedere all'assunzione di profili professionali non previsti nel piano, laddove la Società si trovi a far fronte a situazioni di improvvisa carenza di organico e/o a mutate esigenze organizzative produttive legate alla realizzazione di nuovi e specifici progetti per i quali non sia possibile utilizzare risorse già presenti nell'organico societario e/o per far fronte a situazioni di necessità e urgenza. In questo caso l'assunzione dovrà essere adeguatamente motivata e, comunque, comunicata entro cinque giorni lavorativi all'organo amministrativo. Il piano costituisce parte integrante del budget annuale.

Considerato inoltre che al fine di migliorare l'efficienza e la qualità dell'erogazione dei servizi cimiteriali, con deliberazione consiliare n. 73 del 28 novembre 2019, si è proceduto mediante affidamento diretto, in house providing, ad estendere alla società SDM, dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2033, la gestione del servizio cimiteriale, le dimensioni aziendali raggiunte sia in termini di fatturato (pari a € 3.949.167 nel 2019) sia in termini di patrimonio netto (pari a € 3.752.904), oltre che la maggiore complessità aziendale, rendono opportuno l'inserimento di una figura dirigenziale, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'organizzazione, in relazione agli obiettivi stabiliti dal contratto di Servizio e nel rispetto dell'equilibrio economico della società. Le modifiche al piano assunzionale della società dovranno essere approvate dal CdA e successivamente sottoposte all'autorizzazione dell'Assemblea dei Soci.

Per l'art. 4 del regolamento societario sul reclutamento del personale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 20 settembre 2018 e successive modificazioni, la disciplina generale dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente è quella risultante dai vigenti e futuri contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati dalle federazioni di categoria cui la Società aderisce (CCNL dei servizi ambientali di Utilitalia; CCNL dirigenti delle imprese produttrici di beni e servizi di pubblica utilità Confservizi/Federmanager), nonché da contratti collettivi aziendali ove esistenti;

Per l'art. 5 del predetto regolamento, in relazione al personale appartenente all'area dirigenziale, attesa la natura necessariamente fiduciaria del rapporto che dovrà essere instaurato e vista la necessità di garantire il rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., la società provvederà all'individuazione della figura cui affidare le correlate mansioni tendenzialmente tramite espletamento di procedura di selezione improntata a meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire. L'organo amministrativo provvederà con propria deliberazione a definire i criteri e le modalità selettive che verranno in concreto utilizzate ai fini della scelta avvalendosi, se ritenuto opportuno, di società esperte nella ricerca e selezione del personale.

Si autorizza pertanto l'inserimento di una figura dirigenziale, tramite espletamento di procedura di selezione improntata a meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, con trattamento economico risultante dai vigenti e futuri contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati dalle federazioni di categoria cui la società aderisce (CCNL dei servizi ambientali di Utilitalia; CCNL dirigenti delle imprese produttrici di beni e servizi di pubblica utilità Confservizi/Federmanager), nonché da contratti collettivi aziendali ove esistenti;

La rappresentazione del piano assunzionale dovrà essere garantita sia in approvazione dei documenti di budget che del bilancio d'esercizio.

Gli obiettivi vengono considerati fatte salve le indicazioni fornite dall'autorità di regolazione.

TLR FIDENZA SRL

Il Comune di FIDENZA detiene il 100,00 % del capitale sociale della Società T.L.R. s.r.l.. Poiché nell'ambito dei piani di razionalizzazione straordinario ed ordinario, l'ente ha previsto la dismissione della partecipazione societaria, si ritiene di non fissare obiettivi specifici, essendo in corso la procedura di alienazione in coerenza della linea di mandato.

SO.G.I.S. SRL

Il Comune di FIDENZA è socio con una quota capitale del 78,00 % della Società SO.G.I.S. s.r.l., congiuntamente al Comune di Salsomaggiore Terme che detiene il rimanente 22,00%.

Dalla analisi dei principali dati del conto economico della società dal 2017 al 2019, sono emersi i seguenti risultati ed indicatori:

Voci di bilancio	2019	2018	2017	Media
Valore della produzione	1.705.457,00	1.445.879,00	1.372.849,00	1.508.061,67
Spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 del conto economico	1.523.928,00	1.191.529,00	1.062.042,00	1.259.166,33
Costi del personale	396.818,00	320.601,00	321.055,00	346.158,00
Costi della produzione	1.634.457,00	1.387.641,00	1.318.195,00	1.446.764,33
Differenza tra valore e costi di produzione	71.000,00	58.238,00	54.654,00	61.297,33
Risultato prima delle imposte	32.526,00	36.839,00	33.239,00	34.201,33
Utile d'esercizio	26.847,00	6.200,00	19.442,00	17.496,33
Indice di Produttività 1 (rapporto valore della produzione / costo del personale)	4,30	4,51	4,28	4,36
Indice di Produttività 2 (rapporto valore della produzione/costi della produzione)	1,04	1,04	1,04	1,04
Rapporto tra costo del personale e valore della produzione	0,23	0,22	0,23	0,23
Rapporto tra costo del personale e costi della produzione	0,24	0,23	0,24	0,24

Obiettivi da perseguire sulle spese di funzionamento:

A) le spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 non possono superare il valore medio degli ultimi TRE esercizi incrementato dell'1%. Quindi, $1.259.166,33 + 1\% = \text{€ } 1.271.758,00$

B) il parametro di cui alla precedente lettera A) può essere superato a patto che la società **migliori la propria produttività ossia** ottenga un rapporto tra "valore della produzione" e "costi del personale" (*Indice di Produttività 1*) migliore rispetto alla media del triennio (quindi superiore di **4,36**), oppure, un rapporto tra "valore della produzione" e "costi della produzione" (*Indice di Produttività 2*) superiore rispetto alla media del triennio (quindi superiore a **1,04**).

Obiettivi da perseguire sulle spese di personale:

A) **in caso di ampliamento dell'attività erogata**, il rapporto tra costo di personale e valore della produzione di esercizio deve essere contenuto entro il valore medio del triennio precedente secondo la seguente formula matematica:

$$\frac{\text{voce B9) conto economico anno n}}{\text{voce A) conto economico anno n}} < \frac{\text{media (voce B9) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}{\text{media (voce A) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}$$

Rapporto tra costo di personale e valore della produzione	0,23
---	------

B) in caso di mantenimento dell'attività erogata, il rapporto tra costo di personale e costi della produzione deve essere contenuto entro il valore medio del triennio precedente secondo la seguente formula matematica:

$$\frac{\text{voce B9) conto economico anno n}}{\text{voce B) conto economico anno n}} < \frac{\text{media (voce B9) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}{\text{media (voce B) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}$$

Rapporto tra costo di personale e costi della produzione	0,24
--	------

La rappresentazione del rispetto del vincolo dovrà essere garantita sia in approvazione dei documenti di budget che del bilancio d'esercizio. La società è chiamata, in osservanza della propria autonomia, a disciplinare i processi volti al rispetto di tali vincoli, i tempi di monitoraggio degli stessi.

FORMA FUTURO Soc. Cons. ar.l.

Il Comune di FIDENZA detiene il 33,33 % del capitale sociale della Società FORMA FUTURO.

Dalla analisi dei principali dati del conto economico della società dal 2017 al 2019, sono emersi i seguenti risultati ed indicatori:

Voci di bilancio	2019	2018	2017	Media
Valore della produzione	3.907.088,00	3.628.870,00	3.266.844,00	3.600.934,00
Spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 del conto economico	3.536.555,00	3.434.181,00	3.012.332,00	3.327.689,33
Costi del personale	1.068.638,00	1.002.187,00	1.018.971,00	1.029.932,00
Costi della produzione	3.799.516,00	3.496.099,00	3.130.940,00	3.475.518,33
Differenza tra valore e costi di produzione	107.572,00	132.771,00	135.904,00	125.415,67
Risultato prima delle imposte	92.224,00	114.876,00	114.020,00	107.040,00
Utile d'esercizio	52.996,00	72.183,00	69.628,00	64.935,67
Indice di Produttività 1 (rapporto valore della produzione / costo del personale)	3,66	3,62	3,21	3,50
Indice di Produttività 2 (rapporto valore della produzione/costi della produzione)	1,03	1,04	1,04	1,04
Rapporto tra costo del personale e valore della produzione	0,27	0,28	0,31	0,29
Rapporto tra costo del personale e costi della produzione	0,28	0,29	0,33	0,30

Obiettivi da perseguire sulle spese di funzionamento:

A) le spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 non possono superare il valore medio degli ultimi TRE esercizi incrementato dell'1%. Quindi, $3.327.689,33+1\% = \text{€ } 3.360.966,23$;

B) il parametro di cui alla precedente lettera A) può essere superato a patto che la società **migliori la propria produttività ossia** ottenga un rapporto tra "valore della produzione" e "costi del personale" (*Indice di Produttività 1*) migliore rispetto alla media del triennio (quindi superiore di **3,50**) oppure un rapporto tra "valore della produzione" e "costi della produzione" (Indice di Produttività 2) superiore rispetto alla media del triennio (quindi superiore a **1,04**).

Obiettivi da perseguire sulle spese di personale:

A) **in caso di ampliamento dell'attività erogata**, il rapporto tra costo di personale e valore della produzione di esercizio deve essere contenuto entro il valore medio del triennio precedente secondo la seguente formula matematica:

$$\frac{\text{voce B9) conto economico anno n}}{\text{voce A) conto economico anno n}} < \frac{\text{media (voce B9) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}{\text{media (voce A) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}$$

Rapporto tra costo di personale e valore della produzione	0,29
---	------

B) **in caso di mantenimento dell'attività erogata**, il rapporto tra costo di personale e costi della produzione deve essere contenuto entro il valore medio del triennio precedente secondo la seguente formula matematica:

$$\frac{\text{voce B9) conto economico anno n}}{\text{voce B) conto economico anno n}} < \frac{\text{media (voce B9) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}{\text{media (voce B) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}$$

Rapporto tra costo di personale e costi della produzione	0,30
--	------

La rappresentazione del rispetto del vincolo dovrà essere garantita sia in approvazione dei documenti di budget che del bilancio d'esercizio. La società è chiamata, in osservanza della propria autonomia, a disciplinare i processi volti al rispetto di tali vincoli, i tempi di monitoraggio degli stessi.

EMILIAMBIENTE S.p.A.

Il Comune di FIDENZA detiene il 26,68 % del capitale sociale della Società EMILIAMBIENTE S.p.A.

Dalla analisi dei principali dati del conto economico della società dal 2017 al 2019, sono emersi i seguenti risultati ed indicatori:

Voci di bilancio	2019	2018	2017	Media
Valore della produzione	18.425.695,00	18.150.548,00	18.494.064,00	18.356.769,00
Spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 del conto economico	11.464.822,00	10.803.244,00	10.634.822,00	10.967.629,33
Costi del personale	2.790.016,00	2.680.992,00	2.593.970,00	2.688.326,00
Costi della produzione	15.022.825,00	14.309.421,00	14.944.470,00	14.758.905,33
Differenza tra valore e costi di produzione	3.402.870,00	3.841.127,00	3.549.594,00	3.597.863,67

Risultato prima delle imposte	2.947.793,00	3.297.419,00	2.919.079,00	3.054.763,67
Utile d'esercizio	2.138.750,00	2.426.002,00	2.099.251,00	2.221.334,33
Indice di Produttività 1 (rapporto valore della produzione / costo del personale)	6,60	6,77	7,13	6,83
Indice di Produttività 2 (rapporto valore della produzione/costi della produzione)	1,23	1,27	1,24	1,24
Rapporto tra costo del personale e valore della produzione	0,15	0,15	0,14	0,15
Rapporto tra costo del personale e costi della produzione	0,19	0,19	0,17	0,18

Obiettivi da perseguire sulle spese di funzionamento:

A) le spese di funzionamento individuate dai punti 6-7-8-9-14 non possono superare il valore medio degli ultimi TRE esercizi incrementato dell'1%. Quindi, $10.967.629,33 + 1\% = \text{€ } 11.077.305,63$

B) il parametro di cui alla precedente lettera A) può essere superato a patto che la società **migliori la propria produttività** ed ottenga un rapporto tra "valore della produzione" e "costi del personale" (*Indice di Produttività 1*) migliore rispetto alla media del quinquennio (quindi superiore di **6,83**) oppure un rapporto tra "valore della produzione" e "costi della produzione" (*Indice di Produttività 2*) superiore rispetto alla media del triennio (quindi superiore a **1,24**).

Obiettivi da perseguire sulle spese di personale:

A) **in caso di ampliamento dell'attività erogata**, il rapporto tra costo di personale e valore della produzione di esercizio deve essere contenuto entro il valore medio del triennio precedente secondo la seguente formula matematica:

$$\frac{\text{voce B9) conto economico anno n}}{\text{voce A) conto economico anno n}} < \frac{\text{media (voce B9) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}{\text{media (voce A) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}$$

Rapporto tra costo di personale e valore della produzione	0,15
---	------

B) **in caso di mantenimento dell'attività erogata**, il rapporto tra costo di personale e costi della produzione deve essere contenuto entro il valore medio del triennio precedente secondo la seguente formula matematica:

$$\frac{\text{voce B9) conto economico anno n}}{\text{voce B) conto economico anno n}} < \frac{\text{media (voce B9) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}{\text{media (voce B) conto economico anno n-1, n-2, n-3}}$$

Rapporto tra costo di personale e costi della produzione	0,18
--	------

La rappresentazione del rispetto del vincolo dovrà essere garantita sia in approvazione dei documenti di budget che del bilancio d'esercizio. La società è chiamata, in osservanza della propria autonomia, a disciplinare i processi volti al rispetto di tali vincoli, i tempi di monitoraggio degli stessi. Gli obiettivi vengono considerati fatte salve le indicazioni fornite dall'autorità di regolazione.